

Senior Adviseur Toezicht en Handhaving Agrarisch (schaal 11)

Informatie

| | | | |
|---------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| Plaats | 's-Hertogenbosch | Salarisindicatie | Tussen €3615 en €5247 |
| Dienstverband | Vast | Soort vacature | Regulier |
| Uren | 32 - 36 uur | Publicatiedatum | 21-10-2021 |
| Werk- en denkniveau | WO,HBO | Sluitingsdatum | 11-09-2022 |
| Schaal | Schaal 11 | | |

Vacature Tekst

Senior Adviseur Toezicht en Handhaving Agrarisch (schaal 11)

| | |
|-------------------|---|
| Werkplek: | Thuis of op ons kantoor in 's-Hertogenbosch en op locatie |
| Salaris: | € 3.615,- en maximaal € 5.247,- (schaal 11 o.b.v. 36 uur). |
| Aantal uur: | 32 - 36 uur per week |
| Dienstverband: | In 1e instantie een jaarcontract en aansluitend een vaste aanstelling |
| Type organisatie: | Overheid, Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties |
| Typisch ODBN: | Snelgroeïende, dynamische organisatie met een groot hart voor een veilige leefomgeving. |

Sta je als Senior Adviseur Toezicht en Handhaving stevig in jouw schoenen? Neem je graag de lead in de meest complexe dossiers? Neem je van nature verantwoordelijkheid op gebied van beleidsontwikkeling, doorontwikkeling van collega's en kijk je over de grenzen van de organisatie en het werkgebied heen? Als jij je hierin herkent en je wilt je inzetten voor de leefomgeving in Noordoost-Brabant, solliciteer dan nu! Dan word jij wellicht Senior Adviseur Toezicht en Handhaving; een nieuwe rol in onze organisatie.

Wat ga je doen als Senior Adviseur Toezicht en Handhaving?

Het fundament van de functie is jouw leidende en sturende rol in de meest complexe dossiers. Op basis van jouw ruime ervaring en expertise, ben je verantwoordelijk voor taken die gekoppeld zijn aan de toezicht en handhaving in een agrarische context. Daarbij verwachten we van jou een proactieve rol in verdere ontwikkeling van collega's, afdeling en organisatie!

Agrarisch toezicht en handhaving

Als toezichthouder en handhaver bezoek je agrarische bedrijven en controleer je of ze voldoen aan de wet- en regelgeving op het vlak van milieu en veiligheid. Je geeft informatie aan belanghebbenden, zoals de gemeente waarbinnen het bedrijf zich bevindt. Voor de meer complexe agrarische dossiers op gebied van toezicht op omgevingsvergunningplichtige en meldingplichtige agrarische activiteiten ben jij verantwoordelijk voor communicatie naar ondernemers en belanghebbenden. Daarbij maak je gebruik van de expertise van collega's; specialisten en juristen binnen de organisatie. Ook controleer je bijvoorbeeld luchtwassers en emissiearme stalsystemen en overige vergunningplichtige agrarische bedrijven. Naast je reguliere taken als (agrarisch) toezichthouder en handhaver ben je ook voor andere van toepassing zijnde wet- en regelgeving de ogen en oren voor de ODBN. Je neemt samen met je collega's deel aan de 24 uren bereikbaarheidsdienst voor klachten, ongewone voorvallen en calamiteiten (omgevingszorg).

Organisatorische inbreng

Je fungeert als primus interparis op inhoud voor de collega toezichthouders, handhavers en vergunningverleners. Je zorgt voor kennisoverdracht tussen collega's en het 'meenemen' van collega's in jouw dagelijkse praktijk.

Je draagt nadrukkelijk bij aan beleidsontwikkeling van de organisatie. Je hebt regelmatig contact met de collega's van het team Innovatie en Ontwikkeling, en verzorgt inhoudelijke input vanuit het werkveld, door de gevolgen van (veranderend) beleid op de dagelijkse toezicht en handhavingspraktijk te benoemen. Omgekeerd signaleer je verbeterpunten in bestaande werkprocessen met het doel deze door te vertalen naar integrale verbetervoorstellen.

Je houdt je bezig met inhoudelijke ontwikkeling van collega toezichthouders en handhavers, zonder daarbij op de stoel van coördinator te gaan zitten.

Je neemt deel aan regionale en landelijke overleggen. Je bent daarbij een stevige gesprekspartner door mee te denken en te reflecteren op ontwikkelingen die tijdens deze overleggen aan de orde komen.

Team

Als Senior Adviseur Toezicht en Handhaving ben je onderdeel van een gebiedsteam. Dit team bestaat uit 20-25 medewerkers op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Wat vragen wij van jou?

Ruime relevante werkervaring als toezichthouder en/of handhaver, bij voorkeur op het gebied van milieu en agrarische sector en ervaring met ontwikkeling van beleid en organisatie.

- Actuele kennis van de wet- en regelgeving (omgevingsrecht, interim omgevingsverordening, Omgevingswet, Wabo, Activiteitenbesluit e.d.).
- Hbo/WO werk- en denkniveau
- Je beschikt over overtuigingskracht, denkt mee over proces- en organisatorische ontwikkelingen en beschikt over analyserende vaardigheden om te komen tot onafhankelijke oordeelsvorming. Je hebt didactische vaardigheden en een sterk ontwikkeld gevoel voor politiek-bestuurlijke verhoudingen en communicatief ben je sterk.

Wat hebben we jou te bieden?

Naast goede begeleiding, flexibiliteit binnen je werk(omstandigheden) en fijne samenwerking met gedreven collega's, hebben we ook lekkere koffie en goede humor. Bovendien is er veel aandacht voor je persoonlijke ontwikkeling binnen het vakgebied en de ODBN. Wat we je nog allemaal bieden en wat onze organisatie kenmerkt lees je op www.odbn.nl/werkenbij

Meer weten en solliciteren?

Wil je inhoudelijk meer weten over de functie? Bel dan met Arie Peters, Gebiedsmanager Oost, op 088 – 7430 371 of met Cas Lankveld, Gebiedsmanager West, op 088 – 7430 363.

Heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Dan kun je terecht bij de assistent HR (afdeling HRM), bereikbaar op nummer 088 – 7430 000.

Solliciteren kan via de website www.werkeninnoordoostbrabant.nl. Hier kun je bij de vacature voor Senior adviseur Toezicht en Handhaving je motivatie en CV uploaden. Je motivatie kun je richten aan Arie Peters en Cas Lankveld.

In het kader van ons integriteitbeleid vragen we bij indiensttreding om referenties en een 'Verklaring Omtrent het Gedrag' (VOG).

Acquisitie wordt niet in behandeling genomen.

Competenties

Flexibiliteit

Stressbestendigheid
Verantwoordelijkheid
Zelfstandigheid
Analytisch vermogen
Oordeelsvorming
Visie
Conflicthantering
Inlevingsvermogen
Klantgerichtheid
Leidinggeven
Mondelinge communicatie
Omgevingsbewustzijn
Samenwerken
Initiatief
Kwaliteitsgerichtheid
Nauwkeurigheid
Plannen en organiseren
Resultaatgerichtheid